



AVISO DE PRIVACIDAD

Porque en SAIDSA estamos comprometidos con la seguridad y confidencialidad de la información que proporcionas a través de nuestro website: www.saidsa.com, somos responsables del uso y protección de tus datos personales y al respecto te informamos lo siguiente:

En cumplimiento de lo establecido en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (LFPDPPP) en México, contamos con las medidas de seguridad suficientes para el cuidado de tu información y respetamos tu derecho de privacidad en el modo online, por lo cual, si envías datos personales a través de nuestro website: www.saidsa.com tus datos serán utilizados para las siguientes finalidades que son necesarias para el servicio que solicitas:

1. Para sus empleados, personal temporal, contratistas independientes y becarios:

- I. Identificarte, ubicarte y comunicarte.
- II. Dar cumplimiento a la legislación aplicable.
- III. Cumplir con requerimientos patronales.
- IV. Cumplir con los términos y condiciones de la relación laboral.
- V. Realización de actividades o programas extra laborales de recreación y/o motivación.
- VI. Darle atención y seguimiento a las solicitudes que tú o alguna autoridad realice a SAIDSA.
- VII. Realizar encuestas de satisfacción con fines estadísticos, financieros, administrativos, de calidad o certificación.
- VIII. Participar en programas, cursos, talleres, capacitaciones, evaluaciones o certificaciones ya sean impartidas por terceros o por SAIDSA.
- IX. Transmitir estos datos a subsidiarias, filiales, matrices, controladoras ya sean nacionales o extranjeras o terceros designados por SAIDSA para llevar a cabo las finalidades antes mencionadas.
- X. La transmisión de los mismos a nuestros clientes por razones de comprobación y de cumplimiento de la relación laboral o de acuerdo a las legislaciones que así lo establecen.

2. Para candidatos:

- I. Que SAIDSA realice procedimientos de selección de personal para su contratación de acuerdo a perfiles específicos.
- II. Para promover tus datos personales para diferentes o futuras vacantes distintas para las que te postulaste
- III. Para promover tus datos personales en grupos de intercambio de vacantes de empleo en los que participa SAIDSA con terceros.



- IV. SAIDSA también desea informarte mediante el presente Aviso de Privacidad que eventualmente con el objeto de cumplir con los fines que se mencionan en este documento, podrá llevar a cabo la transferencia total o parcial de tus datos personales a terceras partes. Como pueden ser, de manera enunciativa más no limitativa, prestadores de servicios o empresas relacionadas con la selección, reclutamiento y/o contratación de recursos humanos. Así como también podrá transferir a sus subsidiarias, filiales, matrices, controladoras ya sean nacionales o extranjeras o terceros designados por SAIDSA para llevar a cabo las finalidades antes mencionadas
- V. Darle atención y seguimiento a las solicitudes que realices a SAIDSA, sin que ello represente ningún vínculo laboral o de cualquier otra índole con SAIDSA y/o entidades relacionadas.

3. Para sus proveedores:

- I. Realizar su registro y alta como proveedor (o en su caso de los empleados de contacto o representantes legales), para el debido cumplimiento a los derechos y obligaciones que se deriven de la relación jurídica que pueda existir entre usted y SAIDSA.
- II. Dar cumplimiento a la legislación aplicable.
- III. Preparar pedidos, órdenes de compra, instrucciones de pago con información financiera, solicitudes de servicios, evaluaciones de carácter comercial, cotizaciones, concursos, adjudicaciones, pliegos de condiciones, RFP's, RFI's, condiciones generales de contratación y cualquier otra actividad pre-contractual.
- IV. Ofrecerle soporte y atención referente a las acciones que deba realizar como proveedor.
- V. Darle atención y seguimiento a las solicitudes que usted o alguna autoridad realice a SAIDSA.
- VI. Comparar las características de sus productos y/o servicios con otros de igual o similar características en el mercado
- VII. Transmitir estos datos a subsidiarias, filiales, matrices, controladoras ya sean nacionales o extranjeras o terceros designados por SAIDSA para llevar a cabo las finalidades antes mencionadas.

4. Para sus clientes:

- I. Realizar su registro y alta como cliente para el debido cumplimiento a los derechos y obligaciones que se deriven de la relación jurídica que pueda existir entre usted y SAIDSA.
- II. Dar cumplimiento a la legislación aplicable.
- III. Realizar cualquier actividad pre-contractual (desarrollo de proyectos, propuestas u ofertas comerciales).
- IV. Darle atención y seguimiento a las solicitudes que usted o alguna autoridad realice a SAIDSA.
- V. Realizar encuestas de satisfacción con fines estadísticos, financieros, administrativos o de calidad.



- VI. Gestionar relaciones comerciales, ventas, marketing, negociación de contratos, estudios de mercado.
- VII. Transmitir estos datos a subsidiarias, filiales, matrices, controladoras ya sean nacionales o extranjeras o terceros designados por SAIDSA para llevar a cabo las finalidades antes mencionadas.

5. Para uso general de Mercadotecnia o publicitaria y Prospección comercial.

DERECHOS ARCO

Los derechos ARCO te ayudan a proteger tus datos personales, puedes ejercer tus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición (ARCO) dirigiendo un correo electrónico a la siguiente cuenta de correo electrónico: info@saidsa.com incluyendo la siguiente información:

1. Nombre completo o Razón Social (usa el que ingresaste en el website). En caso de ser razón social, incluye el nombre del representante legal
2. Especifica qué derecho quieres ejercer:
 - Acceso – conoce tus datos registrados
 - Rectificación – actualiza tus datos registrados
 - Cancelación – elimina tus datos registrados
 - Oposición – evita el uso de tus datos para fines secundarios
 - Revocación – anula el permiso para el uso de tus datos
3. Describe las razones de tu solicitud y los motivos por los que ejerces tu derecho ARCO.
4. Para ayudarnos a localizar tus datos previamente registrados, indícanos cuál fue el motivo de contacto:
 - a. Cliente
 - b. Proveedor
 - c. Candidato
 - d. Empleados, personal temporal, contratistas independientes y becarios
5. Medio de contacto para confirmar tu solicitud (elige la que más te convenga)
 - a. Teléfono
 - b. Correo electrónico